

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(zwana dalej SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie projektu i wyprodukowanie zabudowy targowej i regałów mobilnych oraz obsługa targów krajowych i zagranicznych.”

Zadanie nr 1 „Wykonanie projektu i wyprodukowanie zabudowy stoiska na targi krajowe i zagraniczne wraz z usługami w zakresie montażu, demontażu w oparciu o gotowe projekty graficzno-plastyczne oraz obsługi technicznej, transportu, magazynowania elementów stoiska”

Zadanie nr 2 „Wykonanie projektu i wyprodukowanie regałów mobilnych kieszeniowych oraz ich sukcesywna dostawa”

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań możliwy jest kontakt poprzez adres email: pwm@pwm.com.pl
Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Zatwierdził:

Kraków, 31.10.2018r.

ROZDZIAŁY NINIEJSZEJ SIWZ

- I. Informacje o Zamawiającym.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami,
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VIII. Procedura „Samoooczyszczenia”
- IX. Wykaz dokumentów dot. przedmiotu zamówienia.
- X. Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej.
- XI. Sposób udzielania wyjaśnień na temat Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- XII. Wymagania dotyczące wadium.
- XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XIV. Forma składania ofert.
- XV. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.
- XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVII. Termin związania ofertą.
- XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert i sposobu obliczenia ceny
- XIX. Informacje dotyczące walut obcych.
- XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- XXIII. Umowa ramowa.
- XXIV. Aukcja elektroniczna.
- XXV. Dynamiczny system zakupów.
- XXVI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Formularz „Oferta przetargowa” | załącznik nr 1 |
| 2. Opis przedmiotu zamówienia | załącznik nr 2 |
| 3. Formularze cenowego | załącznik nr 3a/3b |
| 4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia | załącznik nr 4 |
| 5. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 5 |
| 6. Wzór umowy | załącznik nr 6a/6b |
| 7. Wykaz dostaw | załącznik nr 7 |
| 8. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów | załącznik nr 8 |
| 9. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej | załącznik nr 9 |

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Polskie Wydawnictwo Muzyczne

al. Krasińskiego 11a

31-111 Kraków

- e-mail: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl

- tel. 12422 40 44, fax 12 422 01 74

- adres strony internetowej Zamawiającego: www.pwm.com.pl

- godziny pracy: pn. – pt. 7.00 - 15.00

- NIP: 6762502246

- REGON: 363717113

- Numer wpisu w Rejestrze Instytucji Kultury: 92/2016

2. Niniejsze postępowanie prowadzi: Zespół ds. zamówień publicznych (ZZP) – pok. 309.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. 1579 z późn. zm. / zwanej dalej „ustawą Pzp”
2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
3. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zakwalifikowane zostało do: **dostaw**.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Rozdział III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. , Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na nw. adres, wskazując numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, tj.

ZZP.261.35.2018
Polskie Wydawnictwo Muzyczne al. Krasińskiego 11 a, 31-111 Kraków, pok. 309
e-mail: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl lub fax 012/422 01 74

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach formalnych – Pani Małgorzata Karbownik,
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję z pełnomocnikiem wyznaczonym przez tych Wykonawców.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonane stoiska na targi krajowe i zagraniczne oraz wykonanie regałów mobilnych. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części (zadań):
 - 1.1. **zadania nr 1** pt. „Wykonanie projektu i wyprodukowanie zabudowy stoiska na targi krajowe i zagraniczne wraz z usługami w zakresie montażu, demontażu w oparciu o gotowe projekty graficzno-plastyczne oraz obsługi technicznej, transportu, magazynowania elementów stoiska”
 - 1.2. **zadanie nr 2** pt. „Wykonanie projektu i wyprodukowanie regałów mobilnych kieszeniowych oraz ich sukcesywna dostawa”
2. Przedmiotem **zadania nr 1** jest wykonanie projektu i wyprodukowanie zabudowy stoiska Polskiego Wydawnictwa Muzycznego (PWM) o wielkości 12, 18 m², z możliwością rozbudowy do 24m², wraz z jego montażem, demontażem, transportem i magazynowaniem elementów stoiska oraz niezbędną obsługą techniczną w wyznaczonych lokalizacjach.
3. Przedmiotem **zadania nr 2** jest wykonanie projektu i wyprodukowanie regałów mobilnych z przeznaczeniem do prezentacji i sprzedaży publikacji książkowych i nutowych, a także innych artykułów (m. in. płyt, gadżetów, artykułów papirniczych) oraz ład sprzedażowych, wraz z ich sukcesywną dostawą.
4. Pozostałe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ. Sposób realizacji określony został także we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 6a i 6b do SIWZ.
5. Przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 5.1. **zadanie nr 1:** 39154000-6 Sprzęt wystawowy (główny przedmiot), 39154100-7 Szafki wystawowe 39171000-1 Witryny wystawowe; 39133000-3 Zestawy wystawowe; 39113000-7 Różne siedziska i krzesła; 45212310-2 Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw; 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw; 63122000-0 Usługi magazynowania
 - 5.2. **zadanie nr 2:** 39141100-3 Regały; 39154100-7 Szafki wystawowe; 39171000-1 Witryny wystawowe
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wszystkie zadania.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Rozdział V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie **zadania nr 1** odbędzie się etapami. Etap pierwszy to wykonanie stoiska, co powinno nastąpić do 31 stycznia 2019 r., w tym wykonanie projektu – do 31 grudnia 2018 r. Kolejne etapy to transport, montaż i demontaż stoiska na potrzeby poszczególnych targów wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ (pkt I.7). Wykonawca zobowiązany będzie do magazynowania stoiska przez cały okres realizacji zamówienia tj. do końca 2020 roku.
2. **Zadanie nr 2** powinno zostać wykonane do 31 maja 2019 r.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia.**

- 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- 2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę
 - w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
 - w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia**, które powinien spełniać Wykonawca.
 - 4.1. (**zadanie nr 1**) Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 zamówienia, których przedmiotem było zaprojektowanie i wykonanie zabudowy stoisk targowych o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto dla każdego zamówienia.
 - 4.2. (**zadanie nr 2**) Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 zamówienia, których przedmiotem było zaprojektowanie i wykonanie mebli do ekspozycji produktów, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto dla każdego zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków doświadczenia opisany w pkt 4.1 lub 4.2 musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 6 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 10.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 10.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 4 .

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia

1. Celem wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:
 - 1.1. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia** według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 1.2. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu według** wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, Wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
3. Wymagane dokumenty dotyczące grupy kapitałowej wskazane są w rozdziale X SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 4.1. w celu potwierdzenia warunku opisanego w rozdziale VI pkt 4.1 lub pkt 4.2 SIWZ - **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**
 - 4.2. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach wskazanych w rozdziale VI pkt 2.2 tiret pierwsze SIWZ - **odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
 - 5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (pkt 1.1) składa odrębnie każdy Wykonawców.
 - 5.2. dokumenty, o których mowa w pkt 4.2 niniejszego rozdziału składa odrębnie każdy z Wykonawców;
 - 5.3. pozostałe dokumenty składa ten z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którego te dokumenty dotyczą.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4.2 niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 7 niniejszego rozdziału stosuje się.

9. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków opisanych w rozdziale VI pkt 4 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 4.2 niniejszego rozdziału.
10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W sytuacji gdyby pobrane samodzielnie przez Zamawiającego dokumenty nie były sporządzone w języku polskim, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów.
13. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
14. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 13 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. Procedura „samooczyszczenia”

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 ustawy Pzp lub na podstawie wskazanej w rozdziale VI pkt 2.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
2. Procedury samooczyszczenia się Wykonawcy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1 .

4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
5. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych informacji w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział IX Wykaz dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga aby wraz z ofertą wykonawcy złożyli:

- 1) (**zadanie nr 1**) wstępny projekt stoiska w dwóch wariantach przedstawiony w postaci rysunków technicznych poglądowych projektu, wizualizacji 3D z rozmieszczeniem publikacji książkowych i nutowych, opisów rysunków i wizualizacji 3D. Wstępny projekt powinien być zgodny z treścią SIWZ, w tym w szczególności powinien odpowiadać wymogom określonym w załączniku nr 2 do SIWZ. Ponadto wstępny projekt służyć będzie ocenie oferty w kryteriach podanych w rozdziale XVIII SIWZ pkt 3. W sytuacji gdy wstępny projekt nie będzie odpowiadał wymaganiom określonym w treści SIWZ, oferta zostanie odrzucona. Projekt w szczególności powinien uwzględniać liczbę publikacji i produktów prezentowanych ogółem na stoisku w wariantcie pierwszym stoiska oraz liczbę publikacji i produktów prezentowanych frontem do klienta w wariantcie drugim stoiska. Brak złożenia wstępnego projektu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 2) (**zadanie nr 2**) wstępny projekt regału i lady przedstawiony w postaci rysunków technicznych poglądowych projektu, wizualizacji 3D z rozmieszczeniem publikacji książkowych i nutowych, opisów rysunków i wizualizacji. Wstępny projekt powinien być zgodny z treścią SIWZ, w tym w szczególności powinien odpowiadać wymogom określonym w załączniku nr 2 do SIWZ. Ponadto wstępny projekt służyć będzie ocenie oferty w kryteriach podanych w rozdziale XVIII SIWZ pkt 4. W sytuacji gdy wstępny projekt nie będzie odpowiadał wymaganiom określonym w treści SIWZ, oferta zostanie odrzucona. Projekt w szczególności powinien uwzględniać możliwości ekspozycyjne regału, w tym liczbę możliwych do prezentacji publikacji nutowych. Z opisu projektu powinna wynikać informacja, że regały są mobilne, łatwe w montażu i demontażu, z możliwością składania i rozkładania. Brak złożenia wstępnego projektu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział X. Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 798ze późn. zm.). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział XI. Sposób udzielania wyjaśnień na temat SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Treść wszystkich zapytań i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający prześle / bez ujawniania źródła zapytania/ wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Ponadto Zamawiający zamieści treść pytań i udzielonych odpowiedzi na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponadto Zamawiający zamieści zmianę SIWZ na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią SIWZ. Wszelkie zmiany wprowadzone do SIWZ przez Zamawiającego będą obowiązywały zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzanie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.
5. Strona internetowa Zamawiającego, na której będą umieszczane dokumenty: www.pwm.com.pl

Rozdział XII Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w **formie pisemnej w języku polskim**. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy dołączonych do SIWZ.
4. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis powinien dawać możliwość weryfikacji osoby go składającej.
5. Oferta musi zawierać wypełnione, podpisane i opieczetowane (pieczętką firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy następujące dokumenty:
 - 5.1. Formularz „Oferta przetargowa”. Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 5.2. Formularze cenowego. Dla zadania nr 1 wzór formularza cenowego stanowi załącznik nr 3a do SIWZ. Dla zadania nr 2 wzór formularza cenowego stanowi załącznik nr 3b do SIWZ.
 - 5.3. Oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 5.4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 5.5. (dotyczy zadania nr 1) Wstępny projekt stoiska, rysunki i wizualizacja 3D;
 - 5.6. (dotyczy zadania nr 2) Wstępny projekt regału i lady, rysunki i wizualizacja 3D;
 - 5.7. (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie,

- 5.8. (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5.9. (jeżeli dotyczy) zobowiązanie podmiotu trzeciego o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobów w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ,
6. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zabezpieczona przed samoistnym zdekompilowaniem np. wpięta w teczkę, zbindowana, spięta wążami itp. Uprzejmie prosimy nie stosować zszywek ani spinaczy.
7. Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni złożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub jego notarialnie poświadczoną kopii, a oferta powinna zostać złożona w sposób jednoznacznie wskazujący na wspólne złożenie oferty przez tych Wykonawców.
8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Ponadto Zamawiający wymaga, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty z adnotacją „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny”.
9. Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć osobiście w zaklejonej, nienaruszonej kopercie / opakowaniu / oznakowanej w następujący sposób:

<p style="text-align:center">Polskie Wydawnictwo Muzyczne Al. Krasińskiego 11 a 31-111 Kraków Pok.107</p> <p style="text-align:center">Oferta przetargowa na: „Wykonanie projektu i wyprodukowanie zabudowy targowej i regałów mobilnych oraz obsługę targów krajowych i zagranicznych.” ZZP.261.35.2018</p> <p style="text-align:center">Zadanie/Zadania nr</p> <p style="text-align:center">Złożona przez: (nazwa i adres Wykonawcy)</p> <p style="text-align:center">Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert</p>

10. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, na kopercie/opakowaniu/ z ofertą należy podać nazwę i adresy Wykonawcy.
11. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż wyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
12. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział XV. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty:
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
3. Wycofanie złożonej oferty:
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do CEIDG, i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert:

Polskie Wydawnictwo Muzyczne
al. Krasińskiego 11a,
31-111 Kraków
Sekretariat (pok. 107)

2. Termin składania ofert: do dnia **15.11.2018r. do godz. 11:30**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o **godz. 12:00**
4. Zamawiający będzie nadawał ofertom numer według kolejności ich wpływu do Sekretariatu – pok. 107.
5. Do chwili otwarcia ofert Zamawiający przechowuje złożone oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie:
www.pwm.com.pl informacje dotyczące:
 - 8.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 8.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 8.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobie oceny ofert oraz opis sposób obliczania oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

1.1. Dla zadania nr 1

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena za projekt i wykonanie stoiska	30%
2.	Cena za transport, montaż, demontaż i magazynowanie stoiska	30%
3.	Projekt stoiska	40%

1.2. Dla zadania nr 2

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Projekt regału i lady	40%

2. Opis kryterium **CENA**

2.1. W **zadaniu nr 1** cena wyliczona zostanie w następujący sposób

- Maksymalną liczbę punktów (30 pkt) w kryterium CENA ZA PROJEKT I WYKONANIE STOISKA będzie można uzyskać oferując najniższą cenę w tym zakresie spośród złożonych ofert. 1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt. W kryterium CENA ZA PROJEKT I WYKONANIE STOISKA, cena zostanie wyliczona w oparciu o wzór:

$$C = (C_n / C_x) \times 30$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium w ofercie badanej

C_n – najniższa cena brutto za projekt i wykonanie stoiska spośród badanych ofert;

C_x – cena brutto za projekt i wykonanie stoiska w ofercie badanej.

- Maksymalną liczbę punktów (30 pkt) w kryterium CENA ZA TRANSPORT, MONTAŻ, DEMONTAŻ I MAGAZYNOWANIE STOISKA będzie można uzyskać oferując najniższą cenę w tym zakresie spośród złożonych ofert. 1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt. W kryterium CENA ZA TRANSPORT, MONTAŻ, DEMONTAŻ I MAGAZYNOWANIE STOISKA, cena zostanie wyliczona w oparciu o wzór:

$$C = (C_n / C_x) \times 30$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium w ofercie badanej

C_n – najniższa cena brutto za transport, montaż, demontaż i magazynowanie stoiska spośród badanych ofert;

C_x – cena brutto za transport, montaż, demontaż i magazynowanie stoiska w ofercie badanej.

2.2. W **zadaniu nr 2** cena wyliczona w oparciu o poniższy wzór. Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) w kryterium CENA będzie można uzyskać oferując najniższą cenę w tym zakresie spośród złożonych ofert. 1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt:

$$C = (C_n / C_x) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium w ofercie badanej

C_n – najniższa cena brutto spośród badanych ofert;

C_x – cena brutto w ofercie badanej.

3. Opis kryterium **PROJEKT STOISKA (zadanie nr 1)**. W kryterium będzie można uzyskać maksymalnie 40 pkt. 1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt. W tym celu wykonawca powinien dołączyć do oferty wstępny projekt stoiska (rysunki techniczne poglądowe projektów, wizualizacje 3D z rozmieszczeniem publikacji książkowych i nutowych, opis rysunków i wizualizacji). Ocena w tym kryterium odbywać się będzie w oparciu o dwa podkryteria. Podkryterium nr 1 podzielone będzie na dwie kategorie.

3.1. Podkryterium nr 1 **MOŻLIWOŚCI EKSPOZYCYJNE STOISKA** (waga 20%). W ramach tego podkryterium oceniania będzie liczba publikacji i produktów prezentowanych na stoisku, z założeniem że więcej punktów otrzyma większa liczba publikacji i produktów. Podkryterium nr 1 podzielone będzie na dwie kategorie:

- Liczba publikacji i produktów prezentowanych ogółem na stoisku (waga 10%) . Minimalna wymagana liczba publikacji i produktów - 70. Największą liczbę punktów otrzyma oferta prezentująca największą liczbę publikacji i produktów ogółem na stoisku w wariantcie pierwszym spośród złożonych ofert. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

$$LPO = (LPO_x / LPO_n) \times 10$$

gdzie:

- **LPO** – liczba punktów w kategorii liczby publikacji i produktów prezentowanych ogółem na stoisku w wariantcie pierwszym
- **LPO_x** – liczba publikacji i produktów ogółem na stoisku w wariantcie pierwszym w ofercie badanej.
- **LPO_n** – największa liczba publikacji i produktów ogółem w wariantcie pierwszym spośród badanych ofert;

- Liczba publikacji i produktów prezentowanych frontem do klienta (waga 10%) . Minimalna liczba publikacji i produktów - 30. Największą liczbę punktów otrzyma oferta z największą liczbą publikacji i produktów prezentowanych frontem do klienta w wariantcie drugim. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

$$LPF = (LPF_x / LPF_n) \times 10$$

gdzie:

- **LPF** – liczba punktów w kategorii liczby publikacji i produktów prezentowanych frontem do klienta na stoisku w wariantcie drugim
- **LPF_x** – liczba publikacji i produktów frontem do klienta w wariantcie drugim w ofercie badanej.

- **LPF_n** – największa liczba publikacji i produktów frontem do klienta w wariancie drugim spośród badanych ofert;

3.2. Podkryterium nr 2 **OCENA ESTETYCZNA** (waga 20%). W ramach tego podkryterium oceniany będzie ogólny wygląd stoiska, w tym w szczególności schludność wykonania, funkcjonalność przyjętych rozwiązań, estetyka wykonania np. łączenia poszczególnych ścian kieszeni, rodzaj materiału. Liczba przyznanych punktów będzie średnią arytmetyczną ocen członków komisji przetargowej. Maksymalnie oferta będzie mogła otrzymać 20 pkt.

4. Opis kryterium **PROJEKT REGAŁU I LADY (zadanie nr 2)**. W kryterium będzie można uzyskać maksymalnie 40 pkt. 1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt. W tym celu wykonawca powinien dołączyć do oferty wstępny projekt regału i lady (rysunki techniczne pogładowe projektów, wizualizacje 3D z rozmieszczeniem publikacji książkowych i nutowych, opis rysunków i wizualizacji). W ramach tego kryterium będzie można uzyskać punkty za:

4.1. możliwości ekspozycyjne regału liczone liczbą publikacji nutowych w formacie N, które można prezentować w regale (waga 20%). Minimalna liczba publikacji to 70 (0 pkt), maksymalna – 120 egzemplarzy (20 pkt). Za każdą publikację powyżej 70 można otrzymać 0,4 pkt.

4.2. ocenę estetyczną (waga 20%). Oceniany będzie wygląd regału i lad (schludność wykonania, funkcjonalność przyjętych rozwiązań, estetyka wykonania np. łączenia poszczególnych ścian kieszeni, rodzaj materiału). Liczba przyznanych punktów będzie średnią arytmetyczną ocen członków komisji przetargowej. Maksymalnie oferta będzie mogła otrzymać 20 pkt.

5. Za ofertę najkorzystniejszą w danym zadaniu zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert w danym zadaniu przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Opis sposobu obliczenia ceny

7.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1830) za realizację przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem cen jednostkowych, wartości netto i brutto, obliczonych zgodnie z formularzami cenowymi o stanowiącymi załączniki nr 3a i 3b do SIWZ.

7.2. W cenach jednostkowych należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w SIWZ, w szczególności wszystkie ciężary publicznoprawne. Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.

7.3. Ceny jednostkowe powinny być wyższe niż 0 zł.

7.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenie znajduje się w druku „Oferta przetargowa” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

1. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych.
2. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa według załączonego do SIWZ wzoru. Wzór umowy dla zadania nr 1 stanowi załącznik nr 6a do SIWZ, dla zadania nr 2 – załącznik nr 6b do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom po otwarciu ofert.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, w okolicznościach, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a lub pkt 3 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wybrana została oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Poprzez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się w szczególności niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Jeżeli przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zmienia lub rezygnuje z Podwykonawcy, który był podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, środki ochrony prawnej, szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające złożenie odwołania.

4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4.2. wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5.1. 5 dni od dnia, przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni, - jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - 5.2. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego, w przypadku odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ,
 - 5.3. 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - 5.4. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, a wskazanych w ust. 2.
9. Szczegółowe warunki na temat postępowania odwoławczego w Dziale VI Rozdział 2 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Rozdział XXIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXIV. Aukcja elektroniczna

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXV. Dynamiczny system zakupów

Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział XXVI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp możliwość udzielenia zamówień wybranemu wykonawcy obejmujących dodatkowo dostawy, których celem byłaby częściowa wymiana

dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostawy lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby Zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji. Zamówienia takie zostaną udzielone o ile zaistnieje potrzeba wymiany lub rozbudowy przedmiotu zamówienia i pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego odpowiednich środków finansowych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, przepisy Kodeksu Cywilnego.