

ZAPROSZENIE do UDZIAŁU W KONKURSIE

na przygotowanie wykonań artystycznych w ramach realizacji programu
„Dekady wolności - 100 utworów kompozytorów polskich
na 100-lecie Niepodległości”
płatnego ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Zatwierdził:

/-/ dr Daniel Cichy

Dyrektor
Polskie Wydawnictwo Muzyczne

Kraków, 2017 – 06 – 14

Część I

Postanowienia ogólne.

1. Informacja o Organizatorze Konkursu.

Polskie Wydawnictwo Muzyczne
al. Krasieńskiego 11a,
31-111 Kraków
fax 48 12 4227328
janina_warzecha@pwm.com.pl

Dalej zwany Organizatorem lub Organizatorem Konkursu.

2. Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Organizatora Konkursu.

Osobą uprawnioną do kontaktu z podmiotami ubiegającymi się o udział w konkursie (dalej zwanymi Uczestnikami Konkursu), jest:

W kwestiach przedmiotu konkursu:

- Janina Warzecha – tel. (+48) 12 422 70 44 w. 133

W kwestiach formalno – prawnych:

- Marek Okniński – tel. (+48) 781 799 991

3. Podstawa prawna procedury Konkursu.

Prowadzony Konkurs **nie podlega** przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art. 4d ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

4. Generalne zasady uczestnictwa w Konkursie.

4.1. Do Konkursu może przystąpić osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w treści niniejszego Regulaminu Konkursu.

4.2. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną ofertę realizacji przedmiotu Konkursu.

4.3. Uczestnicy Konkursu w terminie określonym postanowieniami niniejszego Regulaminu Konkursu składają oferty konkursowe. Spośród złożonych ofert Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę. Wybór najkorzystniejszej oferty prowadzony jest wg zasad opisanych w niniejszym Regulaminie Konkursu.

4.4. Wyniki konkursu zatwierdza Dyrektor PWM z siedzibą w Krakowie.

5. Sposób porozumienia Organizatora Konkursu z Uczestnikami Konkursu w czasie trwania procedury Konkursu.

- 5.1. Wszelką korespondencję do Organizatora Konkursu związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres podany w pkt. 1.
- 5.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, za pomocą faksu lub @ na adresy podane w pkt. 1, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt. 5.3 Regulaminu Konkursu.
- 5.3. Oferty konkursowe przekazywane są Organizatorowi Konkursu wyłącznie w formie pisemnej.
- 5.4. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w języku polskim. W związku z powyższym wymagane jest, aby przedkładane w trakcie trwania konkursu dokumenty były przetłumaczone na język polski. Umowa ze zwycięzcą konkursu zostanie zawarta pod prawem polskim.
- 5.5. Strony będą informować się wzajemnie o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres Uczestnika Konkursu uznawane będą za skutecznie złożone.

Część II

Przedmiot konkursu i termin realizacji.

6. Opis przedmiotu konkursu.

- 6.1. Z okazji przypadającej w listopadzie 2018 roku rocznicy 100-lecia niepodległości Państwa Polskiego PWM wraz z zaproszonymi do współpracy instytucjami kultury w kraju i za granicą przygotowuje prestiżowy projekt muzyczny pod nazwą „Dekady wolności – 100 utworów kompozytorów polskich na 100-lecie Niepodległości”. Głównym celem jego realizacji jest stworzenie w wymiarze dotąd niespotykanym okazji do zapoznania szerokiego grona odbiorców, zarówno w Polsce, jak i na całym świecie, z reprezentatywną próbą twórczości muzycznej pióra polskich kompozytorów ostatniego stulecia.

Oprócz komponentów – wydawniczego, który zawierał będzie publikację materiałów nutowych i tekstowych, edukacyjnego i popularyzatorskiego – istotnym elementem Projektu będzie organizacja 11 koncertów w Polsce i 11 koncertów za granicą w dniu 11 listopada 2018 roku, które zaznaczą w światowym krwiobieg kulturowym, na skalę dotychczas nieznaną, obecność muzyki polskiej w najlepszych interpretacjach i w najważniejszych ośrodkach muzycznych na świecie.

Biorąc pod uwagę wyżej wskazane zamierzenia, organizacja koncertów ma istotne znaczenie dla pełnego zrealizowania wydarzeń kulturalnych dotyczących uczczenia 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości.

- 6.2. Przedmiotem niniejszego Konkursu jest wybranie wykonawcy, którego zadaniem będzie organizacja wykonań artystycznych w ramach realizacji projektu „Dekady wolności - 100 utworów kompozytorów polskich na 100-lecie Niepodległości” poprzez:

- 1) Organizację w dniu 11 listopada 2018 roku 11 koncertów w polskich i 11 w zagranicznych salach koncertowych (propozycja lokalizacji koncertów powinna być jednym z elementów oferty – przy czym Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej listy miejsc organizacji wydarzeń artystycznych).
- 2) Pozyskanie do współpracy 11 podmiotów krajowych oraz 11 zagranicznych (orkiestry, zespoły artystyczne, dyrygenci, soliści) – wykonawców utworów podczas koncertów – propozycja wykonawców dostępnych Uczestnikowi konkursu powinna stanowić załącznik do składanej oferty – Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość ustalenia ostatecznej listy wykonawców.
- 3) Negocjacje w imieniu Organizatora Konkursu warunków współpracy, honorariów artystycznych oraz kosztów wynajęcia obiektów.
- 4) Pozyskanie / przygotowanie umów z kontrahentami, doprowadzenie do ich podpisania i koordynacja ich realizacji.
- 5) Opiekę producencką nad realizacją 22 wydarzeń, w tym czuwanie nad harmonogramami zadań, w porozumieniu ze zleceniodawcą zapewnienie artystom materiałów nutowych, realizacja założeń strategii promocyjnej itp.
- 6) Przygotowanie 22 fotoreportaży (30 zdjęć każdy).
- 7) Opracowanie koncepcji i przygotowanie do druku programów koncertów w zakresie i formie ustalonej z Organizatorem Konkursu,
- 8) Opracowanie koncepcji repertuaru koncertów – Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość ustalenia ostatecznego repertuaru.
- 9) Opracowanie strategii promocyjnej wydarzeń.

7. Termin realizacji przedmiotu konkursu.

Organizator Konkursu zakłada, że wybrany zwycięzca konkursu rozpocznie prace związane z realizacją jego przedmiotu niezwłocznie po podpisaniu umowy. Planowane jest podpisanie umowy do 15 lipca 2017 r. Proponowany harmonogram realizacji przedmiotu konkursu powinien stanowić załącznik do oferty konkursowej.

Część III

Warunki udziału w konkursie oraz wymagane dokumenty.

8. Warunki udziału w konkursie

- 8.1.** Ofertę konkursową mogą złożyć podmioty lub osoby, które wykażą, że dysponują doświadczeniem w obszarze świadczenia usług z zakresu działalności kulturalnej związanej z przygotowaniem lub organizacją, lub realizacją koncertów muzyki poważnej z udziałem orkiestr symfonicznych złożonych z co najmniej 24 muzyków. Organizator Konkursu uzna za wystarczające doświadczenie wyrażające się w przygotowaniu lub organizacji, lub realizacji wyżej wskazanego zakresu

koncertów w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert konkursowych w liczbie:

- a) co najmniej 5 koncertów (z widownią minimum 1000 biletowanych widzów na co najmniej 2 koncertach) w różnych miastach na terenie Polski, z których co najmniej 2 były przedmiotem transmisji radiowej lub telewizyjnej,

oraz

- b) co najmniej jednego koncertu na terenie Europy (poza Polską).

W celu potwierdzenia doświadczenia w zakresie wskazanym powyżej Uczestnik Konkursu zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług – wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

8.1.1. Uczestnik konkursu nie może zalegać z opłacaniem podatków.

8.1.2. Uczestnik konkursu nie może zalegać z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

8.2. Uczestnik Konkursu, który nie wykaże spełniania warunków udziału w konkursie, wskazanych w pkt. 8.1 Regulaminu Konkursu, nie zostanie zakwalifikowany do oceny złożonych ofert konkursowych. Uczestnik Konkursu niezakwalifikowany podlega wykluczeniu z udziału w konkursie. Ryzyko złożenia dokumentów, które zostaną ocenione jako niewystarczające dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie obciąża podmiot przystępujący do Konkursu. Z tytułu wykluczenia z udziału w konkursie, podmiotom składającym dokumenty nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora Konkursu lub członków Komisji Konkursowej.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Uczestnicy Konkursu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie.

9.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert konkursowych.

9.2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w konkursie określone w pkt. 8.1. niniejszego Regulaminu Konkursu (dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie wskazane w wykazie załączonym do oferty konkursowej, oświadczenie o spełnianiu wymogów w zakresie określonym pkt. 8.1.1. – 8.1.2. Regulaminu Konkursu).

Część IV

Zasady składania oferty konkursowej.

10. Wymagane dokumenty i forma ich sporządzenia:

10.1. Złożona oferta konkursowa musi zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz oferty konkursowej, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu.
- 2) Propozycję artystycznej oprawy koncertów i wydarzeń kulturalnych związanych z charakterem koncertów, w szczególności podanie propozycji artystów, repertuaru oraz innych elementów artystycznej oprawy, które są istotne zdaniem składającego ofertę.
- 3) Propozycję harmonogramu działań związanych z realizacją zakresu usług objętych przedmiotem konkursu.
- 4) Przedstawienie propozycji lokalizacji 11 koncertów w Polsce.
- 5) Przedstawienie propozycji lokalizacji 11 koncertów zagranicznych przy założeniu, że 4 wydarzenia odbywają się w Europie, pozostałe na innych kontynentach.
- 6) Przedstawienie strategii promocyjnej wydarzeń.
- 7) Propozycji postanowień umowy o wykonanie przedmiotu Konkursu.
- 8) Dokumenty, o których mowa w pkt. 9 niniejszego Regulaminu Konkursu.
- 9) Pełnomocnictwo do podpisania oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwa, o ile upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów składanych wraz z ofertą konkursową.

10.2. Wymogi formalne dotyczące sporządzenia oferty konkursowej.

10.2.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszym Regulaminem Konkursu na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik do niniejszego Regulaminu.

10.2.2. Uczestnik Konkursu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, spowoduje wykluczenie Uczestnika Konkursu i odrzucenie wszystkich ofert.

10.2.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty składane wraz z ofertą muszą spełniać następujące wymogi:

- a) Oferta konkursowa musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez osoby

upoważnione do reprezentowania Uczestnika Konkursu. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego status prawny Uczestnika Konkursu lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Uczestnika Konkursu upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- b) Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Uczestnika Konkursu (również te złożone na załączonych do Regulaminu Konkursu wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. Upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jego podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa.
- c) W przypadku, gdy Uczestnika Konkursu reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona notarialnie określająca jego zakres i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika Konkursu, o ile umocowanie tych osób nie wynika z dokumentów załączonych do wniosku.
- d) Pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w pkt. 10.2.3. lit. b) muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez właściwą osobę(-y), zgodnie z zasadą określoną w pkt. 10.2.3 lit: b) oraz muszą być one sporządzone w języku polskim.
- e) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika Konkursu.

11. Opakowanie oferty Konkursowej.

- 11.1.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2.** Opakowanie (koperta) musi zostać zaadresowane na adres podany w pkt. 1 niniejszego Regulaminu Konkursu. Na kopercie/opakowaniu musi być dopisek:

„Oferta – Przygotowanie wykonania artystycznych w ramach realizacji programu

„Dekady wolności - 100 utworów kompozytorów polskich

na 100-lecie Niepodległości”.”

11.3. Koszt przygotowania oferty i udziału w konkursie.

Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w konkursie. Organizator nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów bez względu na wynik konkursu i decyzje podjęte wobec Uczestników Konkursu składających ofertę.

12. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Organizatora Konkursu w Krakowie przy al. Krasińskiego 11a, w sekretariacie Dyrektora, do dnia 23 czerwca 2017 r. do godziny 08:30.

13. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty konkursowej.

13.1. Oceny złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa.

13.2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty konkursowej Organizator Konkursu przyjął następujące kryteria;

- a) Cena brutto za wykonanie usług objętych przedmiotem Konkursu – 50 %
- b) Koncepcja realizacji zamówienia – 50 %

13.2.1. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena brutto za wykonanie usług objętych przedmiotem Konkursu” zostanie dokonana według następujących zasad:

- a) oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów przewidziana w przedmiotowym kryterium, tj. 50 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
- b) pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_1 = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

W_1 - wartość punktową w kryterium „Cena brutto za wykonanie usług objętych przedmiotem Konkursu”

C_n - najniższa cena ofertowa

C_b - cena badanej oferty

W - waga = 50

13.2.2. Ocena ofert w zakresie kryterium „Koncepcja realizacji zamówienia” zostanie dokonana przez członków Komisji Konkursowej w oparciu o informacje przedstawione w złożonej ofercie oraz uzyskane w czasie negocjacji o których mowa w pkt. 13.4.

Komisja Konkursowa dokona oceny spójności proponowanych przez uczestnika konkursu działań związanych z realizacją przedmiotu konkursu. Ocenie będzie podlegać:

- a) przedstawiona propozycja artystycznej oprawy koncertów i wydarzeń kulturalnych – ich spójność i dostosowanie do miejsca prowadzenia koncertów oraz grupy docelowej ich uczestników,
- b) stopień szczegółowości i konkretyzacji harmonogramu działań związanych z realizacją zakresu usług objętych przedmiotem konkursu, a w szczególności określenie tzw. kamieni milowych umożliwiających Organizatorowi Konkursu weryfikację terminowego działania wykonawcy na etapie realizacji zawartej umowy,
- c) propozycja lokalizacji 11 koncertów w Polsce – różnorodność miejscowości (różnorodność regionalna Polski, renoma i liczebność sal koncertowych),
- d) propozycja lokalizacji 11 koncertów zagranicznych,
- e) spójność strategii promocyjnej wydarzeń z celem organizowanych wydarzeń kulturalnych.

13.3. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny złożonych ofert konkursowych prześle rekomendacje do Dyrektora, który podejmie decyzję o rozstrzygnięciu konkursu. Rekomendacja dotycząca wyboru Uczestnika Konkursu sporządzona zostanie przez Komisję Konkursową na podstawie oceny dokonanej zgodnie z przedstawionymi powyżej kryteriami.

Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu na każdym etapie bez podania przyczyny. Uczestnikom Konkursu nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Organizatora oraz członków Komisji Konkursowej.

13.4. Negocjacje.

Organizator planuje przeprowadzenie negocjacji dotyczących doprecyzowania zakresu przedłożonej oferty z uczestnikami konkursu, którzy w ocenie Komisji Konkursowej zaprezentowali prace najlepiej dopasowane do oczekiwań zamawiającego. Ustalenia podjęte podczas negocjacji będą wiążące przy dokonywaniu oceny zgodnie z przedstawionymi powyżej kryteriami. Informacja o terminie ewentualnych negocjacji zostanie przekazana odrębnym pismem do zaproszonych podmiotów. Termin wyprzedzenia w wyznaczeniu terminu negocjacji wyniesie minimum 2 dni robocze.

14. Ogłoszenie wyników konkursu.

Wyniki konkursu zostaną podane na stronie internetowej Organizatora Konkursu niezwłocznie po dokonaniu wyboru. Niezależnie od powyższego, uczestnicy konkursu, którzy złożą ofertę konkursową otrzymają pisemną informację o sposobie rozstrzygnięcia konkursu.

FORMULARZ OFERTY KONKURSOWEJ

.....
miejsowość data

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Polskie Wydawnictwo Muzyczne
al. Krasińskiego 11a,
31-111 Kraków**

Składając ofertę konkursową na „Przygotowanie wykonań artystycznych w ramach realizacji programu „Dekady wolności - 100 utworów kompozytorów polskich na 100-lecie Niepodległości”.

1. Oferujemy Wykonanie całości zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Regulaminie Konkursu za cenę: zł.
(brutto), słownie:
.....
.....zł.
brutto).
2. Oświadczamy, że cena powyższa zawiera wszystkie koszty wykonania zakresu usług określonych w Regulaminie Konkursu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem Konkursu i uznajemy się za związanych określonymi w nim zasadami.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą konkursową na okres 30 dni od upływu terminu złożenia oferty konkursowej.
5. Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

..... 2017 r.
(miejsowość) (data)

.....
(podpis i pieczęćki imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

Załącznik nr 2

.....
(w przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie należy wymienić Wykonawcę, który realizował wskazane poniżej zamówienia)

Wykaz zrealizowanych należycie usług spełniających wymogi określone w pkt. 8.1. Regulaminu Konkursu,

1	2	3	4	5
Lp.	Nazwa Zamawiającego, na którego zlecenie wykazana usługa była realizowana wraz z adresem jego siedziby oraz podaniem danych osoby ze strony Zamawiającego, która może potwierdzić należyte wykonanie zamawianej usługi.	Opis zrealizowanego zamówienia – należy opisać zakres wykonanej usługi, ze szczególnym uwzględnieniem elementów wskazanych w pkt. 8.1.a –b) Regulaminu Konkursu	Wartość wykonanego zamówienia w PLN	Data realizacji
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

....., 2017 r.

(miejscowość) (data)

(pieczęćka/i imienna/e i podpis/y uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy)